

LYCEE PROFESSIONNEL JEAN GUEHENNO
31, rue des Sables
18200 SAINT AMAND MONTROND

FICHE DE GESTION

Année scolaire : 2025-2026

NOM : PRENOM : Classe :

REGIME DE L'ELEVE (CASE A COCHER OBLIGATOIREMENT)

☐ INTERNAT SOUHAITÉ

Nuitée, petit-déjeuner,
déjeuner et dîner inclus.
Pour les élèves sous statut
lycéen uniquement (non
autorisé pour les 3PM, DPR,
DNMADE et apprentis).

☐ EXTERNE AU TICKET (restauration occasionnelle ou régulière)

Ce régime concerne l'ensemble des élèves susceptibles de
déjeuner le midi au restaurant scolaire, que cela soit quotidien
ou en de rares occasions. Le paiement des repas sera à effectuer
en avance sur le compte Turbo Self de votre enfant.

RESPONSABLE FINANCIER DE L'ELEVE

M. ou (et) Mme :

Adresse email :

Les factures et avis de versement des bourses seront envoyés par email.

JOINDRE IMPERATIVEMENT UN RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE, QUEL QUE SOIT LE RÉGIME CHOISI.

Il sera utilisé pour les remboursements éventuels au bénéfice des familles (trop-perçu sur les voyages, sur la restauration, en cas de départ de l'élève...). **Pour le paiement des bourses, le relevé d'identité bancaire doit obligatoirement être au nom du parent demandeur de la bourse.**

REGLEMENT DES FRAIS D'INTERNAT (le cas échéant)

Les factures d'internat sont émises en début de chaque trimestre. **Merci de nous indiquer votre choix de règlement en cochant la case correspondante :**

☐ Par chèque, virement, ou espèces.

☐ Par télépaiement : règlement en ligne par carte bancaire via votre compte Educonnect avec possibilité de fractionner le paiement pour régler en plusieurs fois (une documentation vous sera envoyée en septembre).

ATTENTION : pour les familles qui étaient au **prélèvement automatique** en 2024-2025, celui-ci ne pourra pas être reconduit pour l'année à venir en raison du passage à la tarification sociale et du changement du logiciel comptable. Il faut donc opter pour un autre mode de règlement.

Signature du responsable financier